

Access も学べる！

基礎から実践レベルまで習得！

基礎から
MOS取得
レベルまで

受講料
無料

パソコン応用スキル習得(昼コース/夜コース)科

追加訓練募集期間 平成23年7月4日～7月12日

学習内容 Word、Excel、PowerPoint、Access、C/S・クラウド概要、etc...



締切
7/12

即戦力を
目指す

訓練期間
3ヶ月

【訓練コース名】

職業横断的スキル習得訓練コース(IT基礎分野)

認定番号：22-13-01-01-4443

昼コース

訓練時間：昼コース：9:00～14:30

訓練科名 パソコン応用スキル習得(昼コース)科

認定番号：22-13-01-01-4444

夜コース

訓練時間：夜コース：16:00～21:10

訓練科名 パソコン応用スキル習得(夜コース)科

訓練生追加募集中

訓練期間：平成23年7月25日～10月25日

選考日：平成23年7月14日

選考結果通知日：平成23年7月15日

選考方法：面接 / テキスト代：¥7,500

定員：20名

対象者：パソコンの基本操作が出来る方 (Word、Excel の使用経験あり)

一般事務・プレゼン資料作成、受付、秘書など、パソコンを使用するデスクワーク全般の習得を目指します



就職対策

ジョブカード講習認定のキャリアコンサルタント常駐

都心5駅から徒歩で通学可能です

- ★東京メトロ銀座線京橋駅6番出口から徒歩1分
- ★都営地下鉄浅草線宝町駅A6出口から徒歩2分
- ★東京メトロ有楽町線銀座一丁目駅7番出口から徒歩5分
- ★東京メトロ比日比谷線八丁堀駅A3出口から徒歩10分
- ★JR 東京駅 八重洲南口から徒歩13分

見学
OK!!

東京都中央区京橋2丁目6番16号 エターナルビル3F
TEL 03(5159)4800 (電話対応時間 / 平日 10:00～18:00)

※始めに「基金訓練のチラシを見て」とお申し出ください

E-mail / stady@treasurelink.co.jp

問い合わせ先・訓練実施機関・選考会場



株式会社トレジャーリンク

緊急人材育成支援事業

<http://www.treasurelink.co.jp>

パソコン応用スキル習得科 講習内容

パソコンの基本操作が出来る方が基礎を固め、さまざまなアプリケーションをより深く学ぶ事により、企業の即戦力として高度な作業が行える人材になる事を目標とする。具体的な演習や新しい知識、応用スキルを身に付け、訓練修了時にはWord、Excel、インターネット、メールの活用にとどまらず、Power Pointを使用したプレゼンテーションや、Accessを使用したデータベース、クライアントサーバー、クラウドといった最新概念も習得が出来る。

受講までの
ながれ▶▶▶

申し込み

受講申込

面接

結果通知

訓練開始

※電話で面接を予約

※受講申込書を持参

※受講勧奨通知書を持参

※最新のMOS（マイクロソフトオフィススペシャリスト）相当を取得可能[希望者要受験]

※訓練修了後の関連職種：一般事務・プレゼン資料作成 等

	科目	科目の内容
学 科	社会	入校式、オリエンテーション、修了式
	パソコン概要	パソコン基礎知識、ハードウェアの構成、ソフトウェアの分類、記録メディア、周辺機器、メンテナンス、記憶容量の単位
	C/S、クラウド概要	クライアント・サーバの基本的概念、クラウド化に関する基礎概念
実 技	タイピング演習	ホームポジション、ブラインドタッチ、入力速度練習、タイピング検定に対する模擬試験
	Word演習	Word概要、文章入力、編集機能、ビジネス文章の各種演習、作表、地図作成、WWWでの利用、Webページ作成、文書管理、文書作成ウィザード(SmartArt)、画像/テキストの挿入、差し込み印刷、長文作成サポート、共同作業での文書、フォームの利用
	Excel演習	Excel概要、ワークシート活用、各種グラフ作成、中級レベルにおける計算式、関数の概念と演習、データベース、3D集計、ピボットテーブルとピボットグラフの作成、表作成の活用、グラフィックの活用、複数ブックの操作、マクロの作成
	PowerPoint演習	PowerPoint基礎、プレゼンテーションソフト基本活用、企画書作成、スライド作成
	Access演習	Accessの基礎、データベース作成、テーブル作成と活用、クエリの作成と活用、フォームの作成と活用、レポートの作成と活用、ピボットテーブルとピボットグラフの作成、Accessの応用、リレーションシップと参照整合性、アクションクエリと不一致のクエリの作成、メイン・サブフォームの作成と活用、メイン・サブレポートの作成と活用
	電子メール インターネット活用	電子メール基礎、OE基本操作、基本設定、送受信、フィルタリング、ファイル添付・圧縮操作、セキュリティ、アドレス帳の管理、インターネット基礎、IE基本操作
他	職業人講話	就職講話、コミュニケーションスキル、面接時のアドバイス等を予定

総訓練時間数 310 時間（学科 15 時間、実技 285 時間、職業体験等 10 時間）

訓練・生活支給給付金

職業訓練を受講している間 毎月、
訓練・生活至急給付金が支給されます ▶ 被扶養者のいる方 12 万円 左記以外の方 10 万円

※遅刻・欠席・早退等で訓練への出席率が 8 割に満たない場合、それ以後の給付金は支給されません

以下のすべてに該当する方が訓練・生活支援給付の支給対象となる方です。

1. ハローワーク所長のあっせんを受けて、基金訓練または公共職業訓練を受講する方
2. 雇用保険の求職者給付、職業転換給付金の就職促進手当及び訓練手当を受給できない方
3. 世帯の主たる生計者である方（申請時点の前年の状況によります）
4. 申請時点で年収見込みが 200 万円以下、かつ世帯全体の年収が 300 万円以下の方
5. 世帯全体で保有する金融資産が 800 万円以下である方
6. 現在住んでいるところ以外に土地・建物を所有していない方
7. 過去 3 年間に不正行為により、国の給付金等の支給を受けていない方
8. 国及び地方公共団体等の類似の給付・貸付を利用していない方

※一定の要件を満たされた方に支給されます。

※選考の結果、合格された方は、現在の住所または居住を管轄するハローワークにて受講勧奨、訓練・生活給付金を希望される方は受給資格認定申請書の提出をお願いします。

※収入要件では、前月に高い収入があっても、その後離職などによって年収見込み 200 万円以下になるようであれば認められます。

※世帯の年収は本人以外が受給している年金の額を除いて 300 万円以下であれば認められます。

※主たる生計者・年収の要件が一部緩和されておりますので、詳細は、お近くのハローワークまでお問い合わせください。



株式会社トレジャーリンク

ぜひ当教室を
ご見学ください
講師が内容を
ご説明いたします

東京都中央区京橋 2 丁目 6 番 16 号 エターナルビル 3F

TEL 03 (5159) 4800 / 平日 10:00~18:00

E-mail / stady@treasurelink.co.jp